**Rakvere Vallimäe WC-de koristusteenuse leping**

Rakvere Kultuurikeskus (edaspidi: *telllija*), registrikood 75011671, asukohaga F.R. Kreutzwaldi tn 2, 44314, Rakvere, mida esindab direktor Eve Alte

ja

…. (edaspidi: *töövõtja*), registrikood …., asukohaga ….., mida esindab…..

keda edaspidi nimetatakse eraldi *pool* ja ühiselt *pooled*, sõlmisid alljärgneva lepingu (edaspidi: *leping*):

1. **Lepingu objekt**

Lepingu objektiks on Rakvere Vallimäe statsionaarsete WC-de koristamine, mis asuvad Tõusu tn ja Vallikraavi tn parklates (edaspidi *töö*) ajavahemikus 01.05-30.09.2025:

* 1. Vallikraavi tn WC on avatud 24/7 kogu suveperioodi;
  2. Tõusu tn WC on avatud sündmuste ajal, u. 5-7 päeva kuus. Graafik kooskõlastatakse teenusepakkujaga eraldi;

1. **Töövõtja kohustused**
   1. Tagama WC-pottide, kraanikausside, põrandate, akende, peeglite, uste ja seinte puhastuse ja üldise heakorra;
   2. Tegema paberkorvide tühjendust;
   3. Kasutama tööks keskkonnasõbralikke töövahendeid;
   4. Varustama WC-sid tualettpaberiga ja kätepesuseebiga;
   5. Teavitama tellijat koheselt töö teostamise või lepingu täitmisega seotud probleemidest;
   6. Informeerima tellijat koheselt inventari lõhkumistest, rikkumistest või muudest vandalism aktidest;
   7. Käsitlema inventari heaperemehelikult ja sihtotstarbeliselt.
   8. Koristus peab olema teostatud Vallikraavi parkla WCs igapäevaselt hiljemalt kell 10.00 ja Tõusu parkla WCs sündmuse järgsel päeval hiljemalt kell 10.00.
2. **Tellija kohustused**
   1. Tellija kohustub tasuma töövõtjale tehtud töö eest e-arve esitamisel vastavalt lepingu punktis 4 kokkulepitule.
3. **Töö tasu**
   1. Teenuse hind on vastavalt hinnapakkumisele ……..
   2. Tasu sisaldab kõiki töövõtja poolt töö tegemiseks tehtud kulusid;
   3. Tasu makstakse eelneva kuu eest töövõtja poolt esitatud arve alusel;
   4. Töövõtja esitab e-arve, mille tasumise tähtaeg on vähemalt 14 kalendripäeva;
   5. Tellija ei tee ettemakseid;
   6. Objekti töömahtude muutumisel kuni 10% (kümne protsendi) ulatuses võrreldes esialgsete töömahtudega objekti koristustasu ei muudeta.
4. **Poolte esindajad ja teadete edastamine**
   1. Tellija esindaja lepingu täitmisel on Rakvere Kultuurikeskuse majandustöötaja Tom Pärlin, tel +372 ………., e-post……
   2. Töövõtja esindaja ………
   3. Informatiivset liiki teadete edastamine toimub telefoni või elektronposti teel tellija ja töövõtja esindajate vahel.
5. **Vastutus**
   1. Inventari mittesihipärasel kasutamisel või kahjustamisel on töövõtja on kohustatud hüvitama tellijale tekitatud materiaalse kahju;
   2. Pooled ei vastuta oma lepinguliste kohustuste täitmata jätmise eest, kui selle põhjuseks oli vääramatu jõud (force majeure). Vääramatu jõu all mõistetakse sündmusi, mida pooled ei saa mõjutada ja mille tekkimise eest nad ei vastuta;
6. **Lepingu kehtivus ja ennetähtaegne lõpetamine**
   1. Leping kehtib alates 01.05.2025 kuni 30.09.2025;
   2. Leping lõpeb tähtaja möödumisel poolte kokkuleppel või muul käesolevast lepingust tuleneval alusel;
   3. Tellijal on õigus leping erakorraliselt ühepoolselt üles öelda, kui töövõtja ei täida lepingus sätestatud kohustusi või ei tee seda nõuetekohaselt ning rikkumisi saab lugeda oluliseks lepingurikkumiseks VÕS § 116 lg 2 toodud asjaoludel;
   4. Pooled võivad lepingu lõpetada poolte kirjalikul kokkuleppel.
7. **Lepingu lisad**
   1. Vajadusel lepingu täitmise käigus täiendavalt sõlmitud lisad ja poolte kirjalikud kokkulepped.
8. **Lõppsätted**
   1. Lepingu täitmisest tulenevad vaidlused püütakse lahendada poolte kokkuleppel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Viru Maakohtus Eesti Vabariigi seadusandlusega ettenähtud korras;
   2. Leping jõustub, kui pooled on selle allkirjastanud ning kehtib kuni mõlemad pooled on nõuetekohaselt täitnud kõik lepingust tulenevad kohustused;
   3. Pooled on lepingu allkirjastanud digitaalselt. Lepingu sõlmimise kuupäevaks loetakse kuupäev, mil mõlemad pooled on lisanud oma digiallkirja lepingut sisaldavale digkonteinerile.

**Tellija:** **Töövõtja:**

Rakvere Kultuurikeskus

F.R.Kreutzwaldi tn 2, Rakvere

[kultuurikeskus@rakvere.ee](mailto:kultuurikeskus@rakvere.ee)

*/allkirjastatud digitaalselt/*

Eve Alte